



ACCORDO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

ACC

Rev. 0

Data 11/02/2018

Pag. 1 di 7

ART.1 CONCESSIONE TEMPORANEA DEL TEATRO

Compatibilmente con i programmi degli spettacoli istituzionali e delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, il Teatro Moderno può essere concesso in uso temporaneo a terzi per attività di spettacolo e per iniziative di valore culturale, artistico, sociale e istituzionale.

La concessione è rilasciata a titolo oneroso.

ART.2 DESTINATARI DELLA CONCESSIONE

Il Teatro Moderno può essere concesso a Enti, Scuole e Università, Associazioni, Compagnie e Gruppi teatrali, Fondazioni, Privati.

ART.3 PROCEDURE DI CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

La domanda deve essere presentata in forma scritta alla Direzione del Teatro Moderno redatta su appositi moduli scaricabili dal sito www.teatromodernogrosseto.it ed inoltrata via mail all'indirizzo mundula.federica@sistemagrosseto.com

La domanda dovrà contenere:

- 1) Chiara identificazione del soggetto richiedente con dati anagrafici e firma del Legale Rappresentante
- 2) In caso di Associazione o Ente le generalità del legale rappresentante e i dati per l'intestazione della fattura
- 3) Giorno, ora, durata e tipologia di prove e spettacolo

Al momento della richiesta dovrà essere fornito alla Direzione del Teatro un elenco dettagliato delle necessità tecniche.

Qualora il concessionario utilizzi materiale proprio di scena alla richiesta di concessione devono essere allegati, pena la non accettazione della domanda, i seguenti documenti:

- Dichiarazione sostitutiva di notorietà relativa alla conformità alle norme vigenti degli impianti e attrezzature elettriche introdotte all'interno della struttura teatrale
- Dichiarazione sostitutiva di notorietà relativa alla corrispondenza del materiale scenico a quanto previsto dal DM 19/08/96 utilizzato all'interno della struttura
- Dichiarazione sostitutiva di notorietà dei documenti di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") i dati forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali.

ART.4 CONDIZIONI PER LA CONCESSIONE

La concessione è disposta solo nel caso in cui possono venir assicurati i servizi di sala e di palcoscenico ed in conformità alle norme e disposizioni di sicurezza.

La concessione può essere revocata:

1. in caso di importanti esigenze di carattere istituzionale;
2. nei casi in cui vengano meno i presupposti per la concessione stessa.

Le concessioni sono disposte dal Direttore di Sistema srl. Nel caso di pluralità di domande per il contemporaneo utilizzo l'accoglimento è disposto, di norma, secondo l'ordine cronologico di presentazione.

ART.5 TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'uso del teatro, con un servizio completo, per un'unica replica e con manifestazioni che non superino le 2h e 30 di durata, per un totale di 4 ore dall'entrata in servizio del personale di mascheraggio, comporta il pagamento di un corrispettivo di **€ 2.560,00+ iva** a giornata.

Contestualmente dovrà essere depositata una cauzione di **€ 2.000,00** che sarà prontamente rimborsata dopo la verifica di non aver arrecato nessun danneggiamento alle strutture e alle attrezzature del teatro.

Le tariffe descritte in seguito comprendono l'uso del teatro per un'unica replica di durata non superiore alle 2he30 e quindi mai superiore alle 4h di servizio del personale di mascheraggio.

1. Il corrispettivo per l'uso del Teatro Moderno comprende:

- uso del palcoscenico, della sala platea e della galleria;
- attrezzature impiantistiche esistenti;
- riscaldamento;
- energia elettrica;
- strutture di palco (quinte, fondali, soffitti, corde ecc.);
- camerini e loro attrezzature;
- custodia e sorveglianza tecnica durante eventuali prove e allestimenti;
- personale di accoglienza e addetto alla sicurezza per la durata dello spettacolo;
- addetto alla biglietteria per la durata dello spettacolo;
- addetto al guardaroba per la durata dello spettacolo;

- Responsabile della sicurezza ai sensi del DM 19/08/96 durante lo svolgimento dello spettacolo con presenza di pubblico;
 - pulizie finali.
2. Il corrispettivo per l'uso del Teatro Moderno NON comprende:
- service luci/audio
 - facchinaggio
 - montaggio e smontaggio attrezzature, impianti e scene
 - servizio obbligatorio dei VV.F.
 - qualunque altra necessità e/o servizio non ricompreso/a al punto 1.

Per ciascuna giornata o frazione di giornata (spettacolo, prove o allestimento) il concessionario provvede al pagamento anticipato per intero del corrispettivo e a trasmettere i documenti dell'avvenuto pagamento nonché i documenti di cui all'art. 3, almeno 10 giorni prima dalla manifestazione e provvede a depositare l'assegno di cauzione il giorno stesso dello spettacolo, prima dell'inizio dei lavori: i suddetti pagamenti vanno effettuati secondo le indicazioni della Società.

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO	PERSONALE TECNICO	PERSONALE DI ACCOGLIENZA
Spettacolo musicale o prosa con uso di platea e galleria	€ 2.560,00 + IVA	N.1 ELETTRICISTA N.1 MACCHINISTA N.1 RESP. SICUREZZA	N.5 MASCHERE + CASSIERA + GUARDAROBA (facoltativo)
Convegni o seminari con uso della sola platea	€ 2.050,00 + IVA	N.1 ELETTRICISTA N.1 RESP. SICUREZZA	N.3 MASCHERE NO CASSIERA NO GUARDAROBA
Spettacoli musicali o prosa con uso della sola platea	€ 2.290,00 + IVA	N.1 ELETTRICISTA N.1 MACCHINISTA N.1 RESP. SICUREZZA	N.4 MASCHERE NO CASSIERA NO GUARDAROBA

Tutte le operazioni precedenti o successive alla manifestazione (allestimenti, smontaggi, prove, deposito materiali) devono essere comprese nell'arco di tempo richiesto nella relativa domanda.

Nella giornata di spettacolo, per ogni ora di uso del teatro oltre le quattro ore di servizio del personale di accoglienza, sarà applicata una maggiorazione di **€ 150,00+iva**

ART.6 IMPIEGO DEL PERSONALE E UTILIZZO DELLA STRUTTURA



ACCORDO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

ACC

Rev. 0

Data 11/02/2018

Pag. 4 di 7

Nelle giornate di spettacolo vi è l'obbligo di garantire per motivi di sicurezza e logistica i seguenti servizi minimi che dovranno essere obbligatoriamente acquisiti dal richiedente e svolti dai soggetti incaricati direttamente dalla Società Sistema S.r.l e che comprendono:

- n. 1 Elettricista con mansione di consegna e supervisione del montaggio e dello smontaggio degli impianti elettrici
- n. 1 Macchinista con mansione di consegna e supervisione del montaggio e dello smontaggio del materiale scenotecnico
- n. 1 Responsabile della Sicurezza con mansione di gestione della sicurezza, presente durante lo svolgimento dello spettacolo, ai sensi del DM 19/08/96
- n. 4 Unità di assistenza sala qualora il pubblico occupi solo la platea (676 posti)
- n. 5 Unità di assistenza sala qualora il pubblico occupi la platea e la galleria (994 posti)

E' facoltativo e potrà essere richiesto al bisogno:

- n. 1 addetto alla cassa. In caso di biglietteria automatizzata, il misuratore fiscale dovrà essere di proprietà del concessionario.
- n. 1 addetto al guardaroba.

Nelle giornate di prova, è a carico del concessionario il servizio di vigilanza (nel caso siano presenti più di 10 persone oltre al personale tecnico). L'addetto alla vigilanza verrà pagato con tariffa oraria, secondo le tariffe stabilite dalla Società.

Nelle giornate di allestimento e smontaggio rimangono a carico del concessionario il materiale audio, illuminotecnico e scenografico e il personale addetto al montaggio e disallestimento del materiale suddetto. Il concessionario dovrà garantire l'idoneità tecnico-professionale dei lavoratori direttamente impiegati anche ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

In nessun caso il richiedente può prendere accordi diretti con il personale di servizio al fine di utilizzare gli spazi in date, orari e/o per iniziative diverse da quelle comunicate prioritariamente per iscritto alla Direzione del Teatro. L'organizzazione di rinfreschi è consentita solo nel foyer e/o nel bar e solo dietro specifica autorizzazione del responsabile della Direzione.

Durante il periodo di concessione del Teatro il concessionario dovrà tenere un comportamento corretto e dovrà rispettare scrupolosamente gli orari concordati con la Direzione del Teatro.

Qualora venga rilevata una grave inosservanza a quanto stabilito o siano riscontrati danni a strutture e attrezzature chiaramente causati da incuria del concessionario, il personale presente in teatro, responsabile per allestimenti e prove, è autorizzato a sospendere temporaneamente l'attività in corso.

All'interno e all'esterno del teatro è consentita la pubblicità nei modi e nelle forme indicati dalla Direzione del Teatro stesso.

ART.7 RIMBORSO DEI DANNI



ACCORDO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

ACC

Rev. 0

Data 11/02/2018

Pag. 5 di 7

Il concessionario è obbligato al rimborso completo dei danni arrecati alla struttura dell'edificio, agli apparati decorativi, agli arredi, alle attrezzature del Teatro e a quanto anche occasionalmente si trovi nel Teatro medesimo, durante l'esercizio della attività o in conseguenza ad essa.

Il rimborso dei danni avviene mediante l'escussione del deposito cauzionale costituito nelle forme e nei termini di cui al precedente art.5 se sufficiente; in caso contrario il concessionario è obbligato a rifondere la differenza.

ART.8 DURATA DELLA CONCESSIONE

Il Teatro Moderno è concesso in uso a giornata tra le ore 8,00 e le ore 24,00, per un massimo di 12 ore con due pause di un'ora ciascuna (di preferenza dalle ore 13 alle 14 e dalle 19 alle 20).

ART.9 CONCESSIONE A TARIFFA AGEVOLATA

Agli Enti e Associazioni benefiche per manifestazioni a scopo benefico, purchè di interesse artistico e culturale, si potranno accordare agevolazioni rispetto alla tariffa standard di locazione.

La concessione del Teatro a tariffa agevolata obbliga comunque il concessionario al versamento del deposito cauzionale nei termini di cui all'art.5.

Rimangono comunque a carico del concessionario i seguenti oneri:

- eventuale personale di facchinaggio;
- aiuti tecnici;
- servizio di vigilanza per le prove nelle quali siano presenti più di 10 persone;
- pratiche Siae e Enpals;
- vigilanza antincendio effettuata dal Comando Provinciale dei Vigili di Fuoco durante le prove o durante lo spettacolo con presenza contemporanea superiore a 100 persone.

ART. 10 PRESCRIZIONI

E' fatto divieto al soggetto concessionario di sub-concedere l'uso del Teatro.

La capienza massima è stabilita dal Certificato di Agibilità rilasciato dalla Commissione Provinciale di Vigilanza. Il concessionario dovrà segnalare alla Direzione del Teatro l'eventuale presenza di carrozzine per disabili. Il Teatro può ospitare un massimo di n. 5 carrozzine che dovranno necessariamente sostare lungo il corridoio laterale della platea di fronte alle uscite di sicurezza di Via Piave. E' vietato far sostare passeggini nelle corsie trasversali e longitudinali adibite a vie di esodo. In platea e in galleria sono vietate consumazioni di cibi. Durante lo svolgimento degli spettacoli e delle manifestazioni è presente personale dipendente della Società o il soggetto incaricato dei servizi



ACCORDO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

ACC

Rev. 0

Data 11/02/2018

Pag. 6 di 7

tecnici con compiti di assistenza e vigilanza su l'uso del Teatro e dei relativi servizi, attrezzature, impianti e arredi.

E' vietato l'uso di tecniche, attrezzature e meccaniche teatrali che possano arrecare danno agli arredi, alle tappezzerie e alla struttura del teatro ed è altresì vietato coprire le vetrine espositive interne con materiale pubblicitario di qualunque genere. Per la pubblicità dell'evento verrà concessa una vetrina esterna al Teatro e le bacheche interne.

Durante le prove e gli allestimenti è tassativamente esclusa la presenza del pubblico in Teatro.

Può accedere al palcoscenico solo il personale autorizzato all'esecuzione della manifestazione. Durante tutto l'allestimento e l'effettuazione degli spettacoli è vietato l'accesso al palcoscenico a chiunque altro.

ART. 11 SICUREZZA

Per gli aspetti di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.), il concessionario deve attenersi alle disposizioni contenute nella Istruzione di Lavoro (IdL) 22 25 "Gestione della sicurezza per il personale esterno al teatro", che disciplina, tra le altre cose, gli strumenti per verificare l'idoneità tecnico-professionale degli appaltatori (concessionari) e la cooperazione ed il coordinamento tra committente e appaltatore (concessionario) per la sicurezza nei lavori.

In particolare la procedura in oggetto comprende:

- le informazioni per verificare l'idoneità tecnico professionale dell'appaltatore (concessionario) (All.1);
- le informazioni di sicurezza e di emergenza da fornire all'appaltatore (concessionario);
- le disposizioni di sicurezza, alle quali l'appaltatore (concessionario) dovrà attenersi;
- la modulistica da compilare (verbali di sopralluogo, Duvri).

Il concessionario, apponendo la propria firma sul presente accordo, accetta i contenuti della IdL 22 25 "Gestione della sicurezza per il personale esterno al teatro" e si impegna a fornire tutte le informazioni richieste, in ottemperanza anche alle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.; inoltre, il concessionario, apponendo la propria firma sul presente accordo, esonera Sistema srl e la Direzione del Teatro da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dal mancato rispetto delle istruzioni suddette.

ART.12 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario avuta comunicazione della concessione e prima dell'uso dello svolgimento della manifestazione deve provvedere direttamente alla richiesta di eventuali autorizzazioni previste dalla legge e dai regolamenti vigenti in materia di spettacolo.



ACCORDO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO A TERZI

ACC

Rev. 0

Data 11/02/2018

Pag. 7 di 7

L'eventuale disdetta dell'uso del teatro dovrà essere comunicata entro 5 giorni prima della manifestazione alla Direzione del Teatro. In caso di mancata comunicazione non sarà rimborsato il pagamento anticipato.

Il concessionario si assume, per tutto il periodo della concessione, per intero la responsabilità di danni, furti del materiale di sua proprietà o di terzi, dell'organizzazione e dello svolgimento della manifestazione, dell'incolumità del pubblico. Inoltre, è personalmente e direttamente responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza dei locali, del personale da lui impiegato nelle operazioni di montaggio, svolgimento dello spettacolo e smontaggio, compreso il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti al personale artistico e tecnico da lui eventualmente impiegato.

ART. 13 POSTI RISERVATI ALLE AUTORITA'

Saranno riservati alle Autorità i seguenti posti:

- in platea n. 4.

Sarà cura della Direzione del Teatro confermare il numero esatto al concessionario entro il pomeriggio del giorno di spettacolo.

La Direzione del Teatro

PER PRESA VISIONE* ed ACCETTAZIONE, il Concessionario _____

DATA _____

** conferma presa visione anche della IdL 22 25 "Gestione della sicurezza per il personale esterno al teatro"*